



# DEN NORSKE KIRKE

## Lyngdal kirkelige fellestråd

Vedtatt av Lyngdal kirkelige fellestråd 24.09.2024, FR-sak 32/24

### **Delegasjonsreglement Lyngdal kirkelige fellestråd**

#### **1. Hensikt**

Hensikten med delegasjonsreglementet er:

- Å fremme hensiktsmessig fordeling av ansvar og myndighet mellom fellestrådet og underutvalg, og mellom folkevalgte organer og kirkevergen som daglig leder.
- Å fordele myndighet til utvalg og ledelse for å fremme handlekraft og trygghet i den operative hverdagen.
- Å gi beslutningsmyndighet og ansvar på lavest mulig organisasjonsnivå, samtidig som fellestrådet skal beholde kontroll og innsyn.
- Å gi nye råds – og utvalgsmedlemmer samt nyansatte oversikt over delegering av myndighet i Lyngdal kirkelige fellestråd.

Lyngdal kirkelig fellestråd sitt økonomireglement er nært knyttet til delegasjonsreglementet. Rolle og ansvar beskrevet i økonomireglementet følger delegasjonsreglementet.

#### **2. Oppgaver og ansvar, og hjemmel for delegasjon**

Oppgaver og ansvar for Lyngdal kirkelige fellestråd er beskrevet i Kirkeordning for Den norske kirke og Gravplassloven.

##### Kirkeordning for Den norske kirke § 17. Lyngdal kirkelig fellestråds oppgaver og ansvar:

Lyngdal kirkelig fellestråd skal ivareta administrative og økonomiske oppgaver på vegne av soknene, utarbeide mål og planer for kirkelig virksomhet i kommunen, fremme samarbeid mellom menighetsrådene og ivareta soknenes interesser i forhold til kommunen.

Lyngdal kirkelig fellestråd er ifølge Kirkeordning for Den norske kirke § 17, og med bakgrunn i disse oppgavene, selvstendig ansvarlig for:

- Bygging, drift og vedlikehold av kirker.
- Anlegg, drift og forvaltning av kirkegårder.
- Opprettelse og nedleggelse av stillinger.
- Tilsetting og utøvelse av arbeidsgiveransvar for alle ansatte som lønnes over Kirkelig fellestråd sitt budsjett.
- Drift av menighets- og prestekontor.
- Yte administrativ hjelp til prostene når staten yter tilskudd til det.
- Anskaffe lokaler, utstyr og materiell til konfirmasjonsopplæring.



# DEN NORSKE KIRKE

## Lyngdal kirkelige fellestråd

Lyngdal kirkelig fellestråd forvalter inntekter og formue knyttet til kirke – og kirkefond, midler som utredes av kommunen eller staten og midler menighetsråd stiller til fellestrådets disposisjon for å løse oppgaver i soknene.

Lyngdal kirkelig fellestråd utfører for øvrig de oppgaver som det til enhver tid er pålagt av Kongen eller departementet, eller som etter avtale blir overlatt det av det enkelte menighetsråd.

Hjemler for delegasjon finner vi i Kirkeordning for Den norske kirke §§16, 17 og 41.

Kirkeordning for Den norske kirke § 16 gir hjemmel for å overføre fullmakter til leder av fellestrådet og til fellestrådets arbeidsutvalg.

Videre sier § 16 at Kirkelig fellestråd skal ha daglig leder av virksomheten.

Kirkeordning for Den norske kirke § 17 gir fellestrådet også muligheten for å delegere tilsettingsmyndighet og avgjørelser som regulerer forholdet mellom arbeidsgiver og ansatte til eget partssammensatt utvalg. Dette er nærmere beskrevet i Kirkeordning for Den norske kirke § 41 som handler om medbestemmelse og tariffavtaler:

"I tilknytning til kirkelig fellestråd og menighetsråd som utøver arbeidsgiveransvar skal det opprettes et partssammensatt utvalg for behandling av saker som gjelder forholdet mellom soknene eller soknet som arbeidsgiver og de tilsatte, med mindre partene avtaler at slike saker skal behandles på annen måte. Utvalget sammensettes av representanter for rådet og representanter valgt av og blant de tilsatte. Flertallet i utvalget skal bestå av representanter for rådet. Rådet velger utvalgets leder og nestleder blant disse".

I Lyngdal kirkelige fellestråd tilsvarer dette administrasjonsutvalget.

Det er også viktig å merke seg 4. ledd i § 41:

"Representanter for de tilsatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse av forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikt, rettstvister med arbeidstakere eller oppsigelse av tariffavtaler".

### Gravplassloven § 3. Lyngdal kirkelig fellestråds og kommunens ansvar:

Lyngdal kirkelig fellestråd har ansvaret for at gravplasser og bygninger på gravplasser forvaltes med orden og verdighet og i samsvar med gjeldende bestemmelser. Utgifter til anlegg, drift og forvaltning av gravplasser utredes av kommunen etter budsjettforslag fra fellestrådet.

### **3. Myndighet delegert råd, utvalg og ledelse i Lyngdal kirkelige fellestråd**

Nedenfor følger en oversikt over den myndighet det enkelte råd, utvalg og leder er delegert i og av Lyngdal kirkelige fellestråd.



# DEN NORSKE KIRKE

## Lyngdal kirkelige fellestråd

### Lyngdal kirkelige fellestråd

- Planer som omfatter kirkesektoren i Lyngdal som helhet eller større deler av denne, herunder
  - Strategiplaner og andre overordnede planer
  - Strukturelle endringer som berører organisering av beslutningsmyndighet i organisasjonen.
  - Godkjenne overordnede plansaker innen bygg og anlegg.
- Budsjett og økonomiplan for drift og investeringer, inkludert revidering av disse gjennom året.
- Årsmelding og årsregnskap, samt tertialrapporter.
- Økonomireglement og delegasjonsreglement og eventuelt andre nødvendige reglement og retningslinjer.
- Fatte vedtak om påklagede administrative vedtak.
- Vedta uttalelser i offentlige høringsaker og andre aktuelle saker.
- Behandle saker som i Kirkeordningen, Gravferdsloven og forskrifter til denne er lagt til Kirkelig fellestråd, og som ikke er delegert til Kirkevergen eller forbeholdt Lyngdal kirkelige fellestråd.
- Tilsetting og oppsigelse av kirkeverge, etter uttalelse fra administrasjonsutvalget.
- Andre saker som leder eller rådet velger å legge fram.

### Administrasjonsutvalget

- Utøve de funksjoner som er bestemt for Administrasjonsutvalg i Hovedavtalen for kirkelig sektor § 10, herunder behandle saker som gjelder virksomhetens personalpolitikk, for eksempel personalpolitiske retningslinjer, reglementer og rutiner, og dessuten utviklings – og omstillingsprosesser.
- Fatte vedtak i tilsettingssaker for alle faste stillinger, unntatt tilsetting av kirkeverge.
- Fatte vedtak i oppsigelsessaker.
- Høringsinstans ved tilsetting av kirkeverge.
- Behandle permisjonssøknader ut over 1 års permisjon.
- Høringsinstans for oppretting og nedlegging av stillinger – vedtak i Lyngdal kirkelige fellestråd.

### Leder av fellestrådet

- Leder Lyngdal kirkelige fellestrådets møter.
- Godkjenner overfor kirkevergen hvilke saker som skal opp i råd og utvalg.
- Er kirkevergens kontakt i saksutredninger og prosesser i Lyngdal kirkelige fellestråd.
- Samhandler med kommunenes politiske ledelse.
- Bidrar i nettverksbygging og profilering av kirkepolitiske saker på vegne av Lyngdal kirkelige fellestråd.



# DEN NORSKE KIRKE

## Lyngdal kirkelige fellestråd

### Kirkevergen

- Er som daglig leder ansvarlig for å lede virksomheten i henhold til vedtatte mål og strategier og gjennomføre de vedtak som er gjort i overordnede råd og utvalg.
- Er ansvarlig for å lede virksomheten innenfor vedtatt budsjett for drift og investering og disponerer midlene ut fra dette.
- Er ansvarlig for å initiere saker, utarbeide saksgrunnlag og forslag til løsning i saker hvor beslutningsmyndigheten er lagt til administrasjonsutvalget og Lyngdal kirkelige fellestråd.
- Er sekretær for Lyngdal kirkelige fellestråd og Administrasjonsutvalget.
- Er ansvarlig for utvikling av virksomhetens kompetanse og arbeidsmiljø, gjennom rekruttering, kompetanseutvikling av medarbeidere og organisering av kompetanse i oppgaveløsningen.
- Leder forhandlinger med tillitsvalgte i forbindelse med lokale lønnsforhandlinger iht. Hovedtariffavtalens kap. 5, forhandlinger og drøftinger iht. Hovedtariffavtalens kap. 4.3, samt forhandlinger om lønn til linjeledere som har lederlønsavtale. Kirkevergen har fullmakt til å vedta protokoller fra gjennomførte forhandlinger.
- Har myndighet til å inngå avtaler med entreprenører, leverandører av vedlikeholdstjenester og andre tjenesteytere på vegne av Lyngdal kirkelige fellestråd.
- Har myndighet i forhold til Gravferdsloven, lokale gravplassvedtekter og beslutninger i daglig drift av gravferdsvirksomheten knyttet til gravferdsseremonier, gravferdstidspunkter, tilvisning av grav, godkjenning av gravminner, etablering av festeavtaler, mv.
- Fremme innstilling i klagesaker knyttet til førstegangsvedtak innen gravferdsforvaltning, klager som skal behandles i Lyngdal kirkelige fellestrådet.
- Har signaturrett, fullmakt til å opptre og underskrive på Lyngdal kirkelige fellestråds vegne i alle sammenhenger.
- Kirkevergen kan delegere videre den myndighet som her er gitt.

### 4. Ikrafttredelse

Dette reglementet gjøres gjeldende fra og med 25.09.24 og evalueres høsten 2028.

Lyngdal 24.09.2024

Carl Magnus Salvesen  
Kirkeverge i Lyngdal